

SAZOR – Slovenska avtorska in založniška organizacija

za pravice reproduciranja GIZ

Kersnikova 10a, LJUBLJANA

LETNO POROČILO 2014

KAZALO:

	<u>Stran</u>
PREDSTAVITEV KOLEKTIVNE ORGANIZACIJE	3
POROČILO NADZORNEGA ODBORA	4
POROČILO PREDSEDNIKA IN PODPREDSEDNIKA POSLOVODSTVA	5
POSLOVNO POROČILO	6
Poročilo in mnenje organov vodenja in nadzora	7
Finančni načrt s planom stroškov za leti 2015 in 2016	9
RAČUNOVODSKO POROČILO	10
Bilanca stanja	10
Izkaz poslovnega izida	11
Pojasnila k računovodskim izkazom	12
Izjava poslovodstva	15
POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	16
POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA O SKLADNOSTI Z	17

I. PREDSTAVITEV KOLEKTIVNE ORGANIZACIJE SAZOR GIZ

Gospodarsko interesno združenje SAZOR – Slovenska avtorska in založniška organizacija za pravice reproduciranja GIZ, Kersnikova 10a, 1000 Ljubljana, davčna št: 53768973, matična št: 2264463, na podlagi Zakona o avtorski in sorodnih pravicah in v skladu z omenjenim zakonom deluje kot kolektivna organizacija. Na podlagi dovoljenja za kolektivno upravljanje avtorskih pravic številka 31225-1/2007-8 z dne 28.06.2007, ki ga je izdal Urad RS za intelektualno lastnino, SAZOR GIZ kot kolektivna organizacija upravlja pravice avtorjev in založnikov del s področja književnosti, znanosti, publicistike in njihovih prevodov v primeru:

- reproduciranja in distribuiranja avtorskih del v korist invalidnih oseb ter
- reproduciranja avtorskih del za privatno in drugo lastno uporabo ter fotokopiranja preko obsega iz 50. člena ZASP.

Kolektivna organizacija je nepridobitna organizacija, ki temelji na načelu kolektivnega upravljanja avtorjev in založnikov, ter deluje skladno z ZASP in mednarodnimi pogodbami s področja avtorskega prava.

Kolektivno upravljanje avtorskih pravic obsega:

- dovoljenje uporabe iz repertoarja varovanih del pod podobnimi pogoji za podobne vrste uporabe,
- obveščanje uporabnikov o višini nadomestil, ki jih predlaga združenje in sklepanje sporazumov o pogojih uporabe varovanih del,
- objavljane tarife za plačila nadomestil,
- sklepanje sporazumov s tujimi kolektivnimi organizacijami,
- nadzorovanje uporabe del iz repertoarja,
- izterjevanje plačil nadomestil in avtorskih honorarjev,
- delitev zbranih sredstev imetnikom pravic (upravičencem) v skladu z zakonom in statutom,
- uveljavljanje varstva avtorskih pravic pred sodišči in drugimi državnimi organi, pri čemer je treba o tako uveljavljenih pravicah predložiti avtorju račun,
- druge naloge, določene v skladu z odločitvami organom združenja ali na podlagi zakona.

ORGANI

V skladu s statutom SAZOR GIZ ima kolektivna organizacija naslednje organe upravljanja:

- skupščino in
- poslovodstvo.

Skupščino sestavljajo člani združenja.

Poslovodstvo združenja šteje dva člana, od katerih se eden imenuje na predlog založnikov, eden pa na predlog avtorjev. Funkcijo predsednika poslovodstva v tem mandatu opravlja Rudi Zaman, funkcijo namestnika predsednika pa Miha Mazzini.

Združenje ima tudi nadzorni odbor, ki nadzira finančno poslovanje ter opravlja druge naloge v skladu s statutom.

Nadzorni odbor je štiri članski organ, ki so ga do 18.12.2014 sestavljali predsednik NO Marko Ručigaj, ostali člani pa so bili Irena Trenc – Frelj, Matjaž Bizjak in Drago Bajt.

Na 10. redni letni skupščini 18.6.2014 je bil izvoljen novi nadzorni odbor v sestavi Maruša Kmet, Marko Ručigaj, Drago Bajt in Slavko Pregl, ki je pričel s svojim mandatom 18.12.2014.

Kolektivna organizacija ima na dan 31.12.2014 v svojem članstvu 82 članov od katerih je 54 članov iz vrst avtorjev in 28 članov iz vrst založb ter 474 upravičencev od katerih je 462 upravičencev iz vrst avtorjev in 12 upravičencev iz vrst založnikov. Član združenja lahko postane vsak avtor leposlovnih in dramskih del, avtor neleposlovnih del vključno z avtorji študijskega oziroma znanstvenega gradiva ali prevajalec ter vsak založnik, ki je lahko tudi pravna oseba in sicer založniki knjig in periodičnih revij oziroma publikacij s področij, navedenimi zgoraj.

PODLAGE ZA POSLOVANJE

Kolektivna organizacija posluje na naslednjih pravnih podlagah:

Zadevna zakonodaja:

- Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP – UPB3) . Ur.l.RS, št. 16/2007 in drugi
- Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1-OPB3), Ur.l. RS, št. 65/2009,
- Uredba o zneskih nadomestil za privatno in drugo lastno reproduciranje (Ur.l.RS št. 103/2006).

Notranji akti in sporazumi:

- Pogodba o ustanovitvi gospodarskega interesnega združenja SAZOR GIZ sklenjeno dne 20. 6. 2003,

Sporazumi, ki jih je SAZOR GIZ sklenilo z drugimi

- Pogodba o opravljanju administrativno-tehničnih poslov v zvezi s kolektivnim upravljanjem avtorskih in sorodnih pravic sklenjena med ZAMP Avtorska družba d.o.o. in SAZOR GIZ dne 7. 8. 2007 in Aneks št. 1 z dne 26. 11. 2010,
- Pogodba o poslovnem sodelovanju na področju storitev pravne pomoči sklenjena med odvetnikom Boštjanom Rejcem in SAZOR GIZ dne 15. 1. 2008,
- Pogodba o poslovnem sodelovanju sklenjena med Sternum d.o.o. in SAZOR GIZ dne 1. 6. 2012.

Sporazumi, ki jih je SAZOR GIZ sklenilo s tujimi sorodnimi organizacijami:

- ProLitteris Švica,
- Društvo hrvatskih književnika (DNK) Hrvaška
- VG WORT Nemčija,
- Literar Mechana Avstrija.

Kolektivna organizacija je pridobila dovoljenje za kolektivno upravljanje avtorskih pravic s strani Urada RS za intelektualno lastnino dne 28.06.2007, št. dovoljenja 31225-1/2007-8.

NADZOR

Nadzor nad kolektivno organizacijo vrši Urad RS za intelektualno lastnino. V skladu z ZASP so kolektivne organizacije dolžne vsako leto revidirati letne izkaze ter poslovanje k.o..

II. POROČILO NADZORNEGA ODBORA

POROČILO PREDSEDNIKA NADZORNEGA ODBORA OD 1. 1. 2014 DO 18. 12. 2014

Nadzorni odbor je imel v poslovnem letu 2014 štiri redne seje v sestavi Irena Trenc Freljih, Matjaž Bizjak, Drago Bajt in predsednik NO Marko Ručigaj.

Na vseh svojih sejah je NO skrbno spremljal tekoče rezultate poslovanja kolektivne organizacije ter sprti sprejemal ustrezne ukrepe. Veliko pozornosti pa je namenil predvsem problematiki fotokopiranja v osnovnih in srednjih šolah ter pridobitvi začasnega dovoljenja za pobiranje nadomestil za prazne nosilce zvoka in slike.

Seznanil se je z vsemi aktivnostmi posloводства v letu 2014.

Marko Ručigaj
Predsednik NO



POROČILO PREDSEDNIKA NADZORNEGA ODBORA OD 18. 12. 2014 DO 31. 12. 2014

Novoizvoljeni nadzorni odbor v letu 2014 ni imel seje, saj je bil imenovan od 18. 12. 2014 dalje in se je seznanil z imenovanjem, ter predlagal konstitualno sejo 20. januarja 2015. Tako v koledarskem letu ni bilo seje novoizvoljenega nadzornega odbora. V novoizvoljeni NO so bili imenovani; Maruša Kmet, Slavko Pregl, Dragomil Bajt in Marko Ručigaj.

Dva člana sta že delovala v prejšnjem NO in bosta v veliko pomoč pri prenosu dela na novi NO.

Slavko Pregl
Predsednik NO



III. POROČILO PREDSEDNIKA IN PODPREDSEDNIKA POSLOVODSTVA

POROČILO PREDSEDNIKA

V koledarskem letu 2014 je poslovodstvo nadaljevalo z aktivnim iskanjem soglasja za pridobitev sklenjenega sporazuma za nadomestilo od fotokopiranja v osnovnih in srednjih šolah.

Pripravili smo izredno skupščino in želeli pričeti s pobiranjem nadomestil s začasno tarifo, saj smo mnenja, da je sogovornik za podpis Ministrstvo za izobraževanje in šport, ki pa ni želel biti sogovornik z razlago, da so za to odgovorne šole in morda občine.

Ne glede na to smo sklenili, da se šolam pošlje v podpis predlagani sporazum in morda šole pričnejo s plačevanjem nadomestil.

Veliko neformalnih sestankov sem opravil s predsednikom Združenja ravnateljev Milanom Rejcem in njegovo mnenje je vedno bilo o nujnosti reševanja tega problema. Različni pogledi pa so vseskozi bili glede višine tarife kot nadomestilo za avtorske pravice od fotokopiranja.

Nekaj šol je sporazum s predlagano tarifo 0.5 EUR takoj podpisalo in vrnilo, nekatere pa so za mnenje spraševale Ministrstvo. V nekaj dneh je Ministrstvo poslalo šolam dopis v katerem jih poziva naj tega ne podpisujejo, saj bo Združenje ravnateljev pod okriljem Ministrstva pričelo s pogajanjem o višini tarife. Razumno smo sprejeli ta predlog in se v jesenske delu leta začeli z usklajevanjem predlogov in tudi prvimi sestanki .

Zaključek obeh pogajalskih skupi je bil, da se najkasneje v prvem delu leta 2015 podpiše sporazum s Združenji ravnateljev pod okriljem Ministrstva.

Kronološko o nerazumno dolgem postopku za pridobivanje sredstev od fotokopiranja je SAZOR po datumih in z dokumenti predstavil na uradni spletni strani SAZOR-ja.

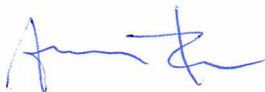
Vzporedno smo poskušali kar se da pospešiti pridobivanje dovoljenja URSIL-a za prazne nosilce zvoka in slike in tako tudi pridobiti nekaj sredstev za avtorje v različnih kolektivnih organizacijah.

V ta namen je URSIL sklical odprto obravnavo dne 25. 08. 2014, s katero smo želeli zaključiti to vprašanje, vendar kljub prizadevanju naših pravnih zastopnikov, zaradi pravniško različnih pogledov, do konca leta to dovoljenje ni bilo izdana in s tem nastaja velik izpad sredstev za delitev skladno s zakonom / ZASP /.

Na URSIL je projekt prevzela pravnica gospa Ana Krstov in vse dopise za SAZOR tudi podpisala. Tako je njen prvi dopis prišel dne 8. Januarja, 2013 in seveda tudi prva zahteva za dopolnitev vloge. Vse dopolnitve je po pooblastilu vseh kolektivnih organizacij pripravil odvetnik Boštjan Rejc in tudi usklajeval mnenja kolektivnih organizacij.

Ostale dejavnosti, kot je pobiranje nadomestil iz fotokopirnic in uvoznikov reprodukcijskih naprav je teklo nemoteno, katera sredstva tudi zagotavljajo obstoj kolektivne organizacije SAZOR do sporazuma s slovenskimi šolami.

Rudi Zaman
Predsednik poslovodstva



POROČILO PODPREDESEDNIKA

Medtem, ko je EU objavila digitalno strategijo, po kateri naj bi se še pred koncem leta 2015 lotili izenačevanje zakonov o avtorskih pravicah med posameznimi državami kot korak v omogočanje enotnega digitalnega trga (in digitalni trg v resnici ni drugega kot trg avtorskih pravic!), smo se pri nas ukvarjali z jemanjem prve črke abecede: s plačevanjem nadomestila za fotokopiranje v šolah. SAZOR se je aktivneje povezal z Društvom pisateljev, Ministrstvo za šolstvo je organiziralo pogajanja z ravnatelji (čeprav še naprej trdijo, da Ministrstvo z vsem skupaj nima ničesar). Ukvarjali smo se s poskusi povezave slovenskih organizacij za skupen nastop (brezuspješno) in komunikacijo z Uradom, kjer še vedno čakamo odločitev o "praznjakih". Veliko časa smo posvetili predlogu novega zakona (ZASP), ki je nazadnje padel.

dr. Miha Mazzini
Podpredsednik SAZOR GIZ

IV. POSLOVNO POROČILO SAZOR GIZ

V poslovnem letu 2014 je bila kolektivna organizacija v veliki meri še vedno usmerjena na urejanje avtorskih pravic iz naslova reproduciranja avtorskih del preko obsega 50. člena ZASP v šolah. Kljub številnim sestankom, ta problematika na koncu poslovnega leta še vedno ni bila urejena, kar je bistveno vplivalo na finančni rezultat poslovanja in na neizpolnitev finančnega plana za leto 2014. Ureditev te problematike je bistveni cilj poslovnega leta 2015.

Prihodki nabranih nadomestil od fotokopirnic in uvoznikov, ki jih SAZOR GIZ uresničuje na podlagi Uredbe o zneskih nadomestil za privatno in drugo lastno reproduciranje so v letu 2014 v primerjavi s preteklim letom višji za 19,30%. Na ta rezultat je vplivalo predvsem dejstvo, da so uvozniki prijavili večje število uvoženih naprav, kot v letu 2013.

Tudi v letu 2014 je bil poudarek na skupnem prizadevanju vseh kolektivnih organizacij za pridobitev dovoljenja za uveljavljanje pravic iz naslova praznih nosilcev zvoka in slike. Zaradi nenehnih zahtev pristojnega urada po dopolnitvi vloge, dovoljenje SAZOR-ju še vedno ni podeljeno. Pojavlja se vprašanje o načrtnem zavlačevanju izdaje vloge pristojnega organa.

V letu 2014 so vodili kolektivno organizacijo predsednik in podpredsednik posloводства ter Nadzorni odbor. Nadzorni odbor se je v letu 2014 sestal na štirih sejah. Na 10. redni letni skupščini je bil izvoljen novi Nadzorni odbor, ki je pričel svoj mandat 18. 12. 2014. V letu 2014 je bila ena redna letna in ena izredna skupščina.

V kolektivni organizaciji je redno zaposlen predsednik posloводства, podpredsednik posloводства je prejemal izplačila iz naslova poslovoidenja, člani nadzornega odbora pa so prejemali sejnine. Skupni znesek izplačanih plač v letu 2014 je znašal 53.762,85 EUR, stroški poslovoidenja so znašali 14.575,45 EUR, stroški sejin pa 3.850,18 EUR.

Administrativno-tehnično dejavnost je opravljalo podjetje ZAMP d.o.o.. Izvedba dejavnosti je temeljila na dnevnem sodelovanju med AT službo in predsednikom poslovoidstva ter v izpolnitvi nalog v skladu z navodili poslovoidstva in nadzornega odbora. Stroški AT dejavnosti so določeni v medsebojni pogodbi in so za leto 2014 znašali 16.354,95 EUR. Nadzorni odbor je na svojih sejah nadziral skladnost opravljenih nalog in obračunane provizije z medsebojno pogodbo.

Storitev na področju pravne pomoči je tudi v letu 2014 opravljal odvetnik Boštjan Rejc v skladu in navodili poslovoidstva in nadzornega odbora. Stroški storitev so določeni v medsebojni pogodbi.

Kolektivna organizacija v poslovnem letu 2014 ni imela izdanih dokončnih oziroma pravnomočnih odločb urada v postopkih nadzora po ZASP.

Pooblaščen revizor pri reviziji poslovnega leta 2013 ni ugotovil nepravilnosti, zato v letu 2014 ni bilo izvedenih nobenih ukrepov.

V poslovnem letu 2014 kolektivna organizacija ni zavrnila dovoljenj za uporabo pravic uporabnikom.

V letu 2015 se nadaljujejo aktivnosti za sklenitev sporazuma za nadomestila od fotokopiranja v osnovnih in srednjih šolah ter pospešeno pridobivanje dovoljenja za prazne nosilce zvoka in slike.

POROČILO ORGANOV VODENJA IN NADZORA O ZBRANIH HONORARJIH IN NADOMESTILIH, NJIHOVI DELITVI, POSLOVANJU KOLEKTIVNE ORGANIZACIJE, IZVAJANJU SKUPNIH SPORAZUMOV MED KOLEKTIVNO ORGANIZACIJO IN REPREZENTATIVNIM ZDRUŽENJEM UPORABNIKOV IN SPORAZUMOV S TUJIMI KOLEKTIVNIMI ORGANIZACIJAMI

Nadzorni odbor je ugotovil, da je bila v letu 2014 izvedena delitev nadomestil, skladno s sklepom skupščine. Znesek 16.309,32 EUR je bil razdeljen v skladu z družbeno pogodbo med 39 založnikov in 514 avtorjev v razmerju 50:50.

Za leto 2014 je nadzorni odbor preveril pravilnost delitvene mase in skupščini soglasno predlaga znesek 36.329,39 EUR, ki je v izkazu poslovnega izida izkazan kot čisti dobiček poslovnega leta in se ga na podlagi sklepa skupščine prenese med obveznosti do upravičencev iz naslova delitvene mase. Na podlagi 36. člena Pogodbe o ustanovitvi skupščini predlaga oblikovanje rezervacije v višini 1.816,47 EUR. Nadzorni odbor se je seznanil s predlogi posloводства z razdelitvijo delitvene mase med upravičence, ki znaša 34.512,92 EUR in predlaga skupščini, da ga sprejme. Skupščini predlaga, da se delitev izvede v mesecu septembru 2015.

V letu 2014 ni prišlo do pogajanj ali sodelovanja z reprezentativnimi združenji, saj se na področju fotokopiranja v slovenskih šolah, kljub pozivom nihče noče opredeliti kot reprezentativno združenje za pogajanja glede nadomestil.

Zaradi varčevanja smo tudi začasno prenehali s sklepanjem novih sporazumi s tujimi državami, saj večina od njih pričakuje tudi A pogodbe, ki predvidevajo izmenjavo denarnih nadomestil, česar pa SAZOR še nima.

Marko Ručigaj
Predsednik NO (do 18.12.2014)



MNENJE ORGANOV VODENJA IN NADZORA O REVIZIJSKEM POROČILU O REVIZIJI RAČUNOVODSKIH IZKAZOV IN MNENJU POOBlašČENEGA REVIZORJA O SKLADNOSTI POSLOVANJA KOLEKTIVNE ORGANIZACIJE Z ZASP, NJENIMI NOTRANJIMI AKTI IN SPORAZUMI, KI JIH JE SKLENILA Z DRUGIMI

POSLOVODNI ORGAN

Poslovodni organ je prejel poročilo in mnenje neodvisnega revizorja, da so računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteni predstavitev finančnega stanja gospodarskega interesnega združenja SAZOR – Slovenska avtorska in založniška organizacija za pravice reproduciranja GIZ, Ljubljana na dan 31. decembra 2014 ter njenega poslovnega izida za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standard ter da so bile v SAZOR GIZ v poslovnem letu končanem 31. 12. 2014 v vseh bistvenih pogledih upoštevane določbe Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah, notranjih aktov in sporazumov, ki jih je sklenilo z drugimi.

Poslovodni organ sprejema revizijsko poročilo in mnenje neodvisnega revizorja in ga daje Nadzornemu odboru v nadaljnjo obravnavo.

Rudi Zaman
Predsednik posloводства

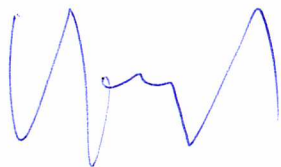


NADZORNI ORGAN

Nadzorni odbor je pregledal in soglasno sprejel in potrdil Letno poročilo za leto 2014, ki poleg poročila nadzornega odbora vsebuje poročilo predsednika in podpredsednika posloводства, poslovno poročilo, računovodsko poročilo, revidirane računovodske izkaze in poročili neodvisnega revizorja o računovodskih izkazih ter pravilnosti in skladnosti posloovanja SAZOR GIZ v skladu z ZASP, notranjimi akti, in sporazumi in daje predlog skupščini, da ga potrdi.

Nadzorni odbor je soglasno sprejel mnenje glede obeh poročil neodvisnega revizorja. Člani NO so vzeli poročili revizorja na znanje in so podali na obe poročili pozitivno mnenje in skupščini predlagajo, da ga potrdi.

Slavko Pregl
Predsednik NO (od 18.12.2014)



FINANČNI NAČRT S PLANOM STROŠKOV ZA LETO 2015

KONTO	POSTAVKA	REAL.2014	PLAN 2015	INDEX
del 76	PRIHODKI IZ NASLOVA UVOZNIKOV NAPRAV	145.696,22 €	153.000,00 €	105%
del 76	PRIHODKI IZ NASLOVA ODPLAČNEGA FOTOKOPIRANJA	17.853,38 €	18.700,00 €	105%
del 76	PRIHODKI IZ NASLOVA PRAZNIJAKOV	- €	- €	
del 78	PRIHODKI IZ NASLOVA ŠOLSTVA	- €	- €	
del 78	DRUGI PRIHODKI	59,62 €	500,00 €	839%
	A. SKUPAJ PRIHODKI	163.609,22 €	172.200,00 €	105%
del 40	DRUGI STROŠKI MATERIALA	395,00 €	400,00 €	101%
40	I. SKUPAJ STROŠKI MATERIALA	395,00 €	400,00 €	101%
del 41	STROŠKI OBJAV,PTT	810,22 €	800,00 €	99%
del 41	STROŠKI KOTIZACIJ	40,00 €	40,00 €	100%
del 41	STROŠKI ČLANARIN	849,50 €	850,00 €	100%
del 41	STROŠKI TISKA	1.109,60 €	- €	0%
del 41	STROŠKI IT STORITEV	556,84 €	90,00 €	16%
410	II. SKUPAJ STROŠKI STORITEV PRI OPRAVL.STORITEV	3.366,16 €	1.780,00 €	53%
del 41	STROŠKI NAJEMNIN	1.500,00 €	1.500,00 €	100%
del 41	STROŠKI NAJEMNIN OS			
413	III. SKUPAJ STROŠKI NAJEMNIN	1.500,00 €	1.500,00 €	100%
del 41	POVRAČILA STR. KILOMETRIN	94,72 €	100,00 €	106%
del 41	POVRAČILA STROŠKOV DNEVNIC	566,80 €	400,00 €	71%
del 41	POVRAČILA STROŠKOV NOČNIN	2.781,18 €	1.800,00 €	65%
del 41	POVRAČILA STROŠKOV PREVOZOV	1.568,41 €	900,00 €	57%
del 41	POVRAČILA DRUGIH STROŠKOV	165,00 €	200,00 €	121%
del 41	POVRAČILA STROŠKOV CESTNIN	1,30 €	- €	0%
414	IV.SKUPAJ POVRAČILA STR. ZAPOSLENCEM	5.177,41 €	3.400,00 €	66%
del 41	STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA	895,62 €	900,00 €	100%
415	V. SKUPAJ STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA	895,62 €	900,00 €	100%
del 41	STROŠKI ZAMP (10% PRIHODKOV)	16.354,95 €	17.170,00 €	105%
del 41	STROŠKI ZAMP (PRAZNIJAKI)	- €	- €	
del 41	STROŠKI ODVETNIŠKIH STORITEV IN NOTARJA	7.837,74 €	8.000,00 €	102%
del 41	STROŠKI ADMINISTR. ANKA	1.800,00 €	1.800,00 €	100%
del 41	STROŠKI REVIZIJE IN POSL. SVETOVANJA	3.570,00 €	4.360,00 €	122%
del 41	STROŠKI EKO.MNENJA	4.000,00 €	- €	0%
del 41	STROŠKI POSREDOVANJA IN UPRAVLJANJA	196,17 €	200,00 €	102%
del 41	DRUGI STROŠKI - POSLOVODENJE	14.575,45 €	14.600,00 €	100%
416	VI.SKUPAJ STR. INTELEKTUALNIH STORITEV	48.334,31 €	46.130,00 €	95%
del 41	STROŠKI REPREZENTANCE	828,95 €	500,00 €	60%
417	VII. SKUPAJ STR. SEJMOV, REKLAM IN REPREZENTANCE	828,95 €	500,00 €	60%
del 41	STROŠKI SEJNINE NO	3.850,18 €	3.900,00 €	101%
418	VIII. SKUPAJ STROŠKI FIZIČNIH OSEB	3.850,18 €	3.900,00 €	101%
419	DRUGI STROŠKI STORITEV	220,00 €	- €	0%
	B. SKUPAJ STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	64.567,63 €	58.510,00 €	91%
del 47	STROŠKI PLAČ	50.155,20 €	50.200,00 €	100%
del 47	DRUGI STROŠKI DELA	3.607,65 €	3.600,00 €	100%
47	C. SKUPAJ STROŠKI DELA	53.762,85 €	53.800,00 €	100%
43	STROŠKI AMORTIZACIJE	570,00 €	570,00 €	100%
43	D. SKUPAJ STROŠKI AMORTIZACIJE	570,00 €	570,00 €	100%
48	E. OSTALI STROŠKI	383,02 €	390,00 €	102%
	SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI (B + C + D)	119.283,50 €	113.270,00 €	95%
	E. DOBIČEK IZ POSLOVANJA (A-B-C-D)	44.325,72 €	58.930,00 €	133%
	FINANČNI PRIHODKI OD OBRESTI	6,55 €	100,00 €	1527%
	F. SKUPAJ FINANČNI PRIHODKI	6,55 €	100,00 €	1527%
	G. CELOTNI DOBIČEK (E+F)	44.332,27 €	59.030,00 €	133%

V. RAČUNOVODSKO POROČILO SAZOR GIZ

BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2014 IN 31.12.2013

Postavka	Pojasnilo št.	v EUR	
		31.12.2014	31.12.2013
SREDSTVA		63.955	34.461
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		581	1.152
I. Neopr. Dolg. Sredstva in dolg. Aktivne čas. razmejitev		581	1.152
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	1	62.952	32.909
IV. Kratkoročne poslovne terjatve		8.749	6.945
V. Denarna sredstva	2	54.203	25.964
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3	422	400
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		63.955	34.461
A. KAPITAL	4	36.330	11.848
I. Čisti dobiček poslovnega leta		36.330	11.848
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	5	5.198	4.606
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI		0	0
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	6	22.427	18.007
III. Kratkoročne poslovne obveznosti		22.427	18.007
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		0	0

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO, KONČANO 31.12.2014 IN 31.12.2013 v EUR

Postavka	Pojasnilo št.	v EUR 2014	v EUR 2013
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	7	163.550	137.092
I. Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu		163.550	137.092
1. Čisti prihodki od prodaje proizv. in stor. razen najemnin		163.550	137.092
F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA		163.550	137.092
G. POSLOVNI ODHODKI	8	119.275	122.206
I. Stroški blaga, materiala in storitev		64.568	56.529
2. Stroški porabljenega materiala		395	380
3. Stroški storitev		64.173	56.149
b) najemnine		1.500	1.500
c) povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom		5.178	6.128
č) drugi stroški storitev		57.495	48.521
II. Stroški dela		53.763	64.587
1. Stroški plač		43.200	52.650
2. Stroški pokojninskih zavarovanj		2.834	4.660
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj		4.121	3.817
4. Drugi stroški dela		3.608	3.460
III. Odpisi vrednosti		570	712
1. Amortizacija		570	712
IV. Drugi poslovni odhodki		374	378
2. Drugi stroški		374	378
H. DOBIČEK IZ POSLOVANJA		44.275	14.886
J. FINANČNI PRIHODKI	7	7	65
II. Finančni prihodki iz danih posojil		7	65
2. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim		7	65
K. FINANČNI ODHODKI	8	9	65
III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		9	65
2. Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev		0	7
3. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		9	58
L. DRUGI PRIHODKI		53	9
II. Drugi finančni prihodki in ostali prihodki		53	9
N. CELOTNI DOBIČEK	9	44.326	14.895
P. DAVEK IZ DOBIČKA		7.996	3.046
S. ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA		36.330	11.849

POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

1. KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE

Kolektivna organizacija v letu 2014 ni oblikovala popravka vrednosti terjatev. Kratkoročne poslovne terjatve na dan 31.12.2014 znašajo 8.749,08 EUR. Nanašajo se na terjatve do drugih (6 fotokopirnic in 4 uvozniki – vloženih je bilo 5 zahtevkov za izvršbo, 4 od teh so bili v začetku leta 2015 že realizirani) v znesku 5.036,43 EUR, na terjatve do države za DDPO v znesku 3.046,20 EUR ter na dane kratkoročne predujme v znesku 666,45 EUR.

2. DENARNA SREDSTVA

Denarna sredstva skupaj znašajo 54.202,50 EUR in se nanašajo na sredstva na transakcijskih računih.

3. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve na dan 31.12.2014 znašajo 422,50 EUR in se nanašajo na plačano članarino IFRRO.

4. KAPITAL

Kapital v znesku 36.329,39 EUR, se v celoti nanaša na čisti dobiček poslovnega leta.

5. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR

Rezervacije se oblikujejo na podlagi 36. člena pogodbe o ustanovitvi, ki določa, da združenje vsako leto oblikuje rezervacijo za izplačilo neznanim upravičencem v višini 5% delitvene mase. Rezervacije na dan 31.12.2014 znašajo 5.198,18 EUR.

6. KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI

Kratkoročne poslovne obveznosti so na dan 31.12.2014 izkazane v višini 22.427,97 EUR in se nanašajo na obveznosti do dobaviteljev, obveznosti do države za DDV in obveznosti do drugih.

7. PRIHODKI OD DEJAVNOSTI

SAZOR GIZ pobira nadomestila na podlagi Uredbe o zneskih nadomestil za privatno in drugo lastno reproduciranje in sicer na podlagi 4. in 5. člena uredbe. Na podlagi 4. člena uredbe so dolžni plačati nadomestilo za fotokopiranje vsi tisti zavezanci, ki prvič prodajo ali uvozijo novo napravo za fotokopiranje ali fotokopiranju podobno tehniko reproduciranja (v nadaljevanju uvozniki). Na podlagi 5. člena uredbe so dolžni plačati nadomestilo vsi tisti zavezanci, ki odplačno fotokopirajo fizičnim osebam (v nadaljevanju fotokopirnice).

7.1. UVOZNIKI

Znesek zbranih nadomestil je bil v letu 2014 za 23,36% višji kot v letu 2013. Poročilo o uvozu je redno oddajalo 24 uvoznikov naprav za fotokopiranje, kar je enako kot leta 2013. Še vedno je nekaj uvoznikov, ki se ne odzivajo na pozive kolektivne organizacije k oddaji poročila. Podatki o potencialnih uvoznikih se preverjajo vsako četrletje in sicer s pomočjo javno dostopnih evidenc, interneta in ugotavljanja stanja na terenu. V letu 2014 so bili izdani računi uvoznikom v višini 177.815,58 EUR (skupaj z DDV). Realizirana plačila v letu 2014 iz naslova uvoza so znašala 177.749,39 EUR (skupaj z DDV). Po odbitku DDV-ja znašajo prihodki iz naslova uvoza, ki predstavljajo v skladu s 35. členom statuta maso za delitev 145.696,22 EUR.

7.2. FOTOKOPIRNICE

Poročilo o oddaji podatkov o odplačnem fotokopiranju fizičnim osebam je redno oddajalo 90 pravnih oseb, kar je za 4 pravne osebe manj kot v letu 2013. Dve pravni osebi sta bili preko odvetnika pozvani k plačilu nadomestila. Ena pravna oseba je poslala poročilo in plačuje nadomestila, z drugo pa še tečejo pogovori. V letu 2014 so bili izdani računi fotokopirnicam v višini 22.624,36 EUR (skupaj z DDV). Realizirana plačila v letu 2014 iz naslova odplačnega fotokopiranja so znašala 21.780,58 EUR (skupaj z DDV). Po odbitku DDV-ja znašajo prihodki iz naslova uvoza, ki predstavljajo v skladu s 35. členom statuta maso za delitev 17.853,38 EUR.

7.3. OSTALO

Sklenjenih sporazumov preko obsega iz 50. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah tudi v letu 2014 še ni bilo, zato na tej podlagi ni bilo izdanih faktur.

Drugi prihodki v letu 2014, ki v skladu s 35. členom statuta predstavljajo delilno maso so bili finančni prihodki od obresti v višini 6,55 EUR, povračilo sodnih stroškov 50,22 EUR od vložene izvršbe in drugi prihodki v višini 2,85 EUR.

7.4. SKUPAJ

Skupna masa za delitev med upravičence, na podlagi zbranih nadomestil za leto 2014 znaša 163.609,22 EUR in je v primerjavi z letom 2013 višja za 19,28%.

7.5. PRIMERJAVA PO LETIH

Zbrana nadomestila so v letu 2014 višja kot v preteklih treh letih vendar še vedno niso primerljiva z leti 2008, 2009 in 2010. SAZOR GIZ posluje že sedmo leto zato je v nadaljevanju prikazana primerjava od začetka poslovanja, do konca leta 2014.

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
UVOZNIKI	290.321,04 €	248.179,98 €	164.017,13 €	130.327,12 €	107.861,59 €	118.109,31 €	145.696,22 €
FOTOKOPIRNICE	29.108,07 €	30.207,80 €	27.436,81 €	21.805,33 €	23.734,50 €	18.983,12 €	17.853,38 €
NADOM. ZAVOD IPF	0,00 €	11.500,00 €	0,00 €	0,00 €	11.500,00 €	0,00 €	0,00 €
OSTALI PRIHODKI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	18.728,85 €	1.570,16 €	73,80 €	59,62 €
SKUPAJ	319.429,11 €	289.887,78 €	191.453,94 €	170.861,30 €	144.666,25 €	137.166,23 €	163.609,22 €

8. ODHODKI

Stroški poslovanja, ki so nastali v letu 2014 so bili v primerjavi z letom 2013 nižji. Zaradi padanja prihodov v preteklih letih so se stroški skrajno racionalizirali. Kolektivna organizacija je imela v letu 2014 skupaj 119.283,50 EUR stroškov. Na zvišanje stroškov intelektualnih storitev je vplivala predvsem izdelava Ekonomskega mnenja o Predlogu tarife za reproduciranje avtorskih del v šolah v RS, sorazmerno povečana provizija AT službe v skladu z nabranimi nadomestili in izplačila poslovodenja za obdobje celega leta. Znižanje stroškov dela je odraz znižanja plače predsedniku poslovodstva. V letu 2014 ni bilo oblikovanih slabitev.

V nadaljevanju prikazujemo višino stroškov, glede na njihovo vrsto v letu 2014 v primerjavi z letom 2013:

naziv	2014	2013
stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	395,00	380,00
stroški storitev pri opravljanju storitev (poština, telefon, tisk, članarina)	3.366,16	2.054,93
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	0	334,60
povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom	5.177,41	6.127,83
stroški najemnin	1.500,00	1.500,00
stroški plačilnega prometa in bančnih storitev	895,62	789,02
stroški intelektualnih in osebnih storitev (AT, revizija, notar, odv. stor., izd. mnenja, poslovođenje)	48.334,31	39.607,79
stroški reprezentance	828,95	261,93
stroški storitev fizičnih oseb (sejnine NO)	3.850,18	5.473,22
stroški drugih storitev (sodne takse)	220,00	0
amortizacija	570,00	712,00
stroški obresti	9,31	65,92
stroški dela	53.762,85	64.586,54
drugi stroški	373,71	377,59
SKUPAJ	119.283,50	122.271,37

9. REPARTICIJA

9.1. MASA ZA DELITEV ZA LETO 2014

V skladu s 35. členom Pogodbe o ustanovitvi v nadaljevanju predstavljamo maso za delitev za leto 2014, ki je izračunana po naslednjem ključu. Delitvena masa se ugotavlja tako, da se od vseh prihodkov združenja odštejejo vsi stroški združenja, vključno z davki in drugimi javnimi dajatvami (smiselno torej enako kot se ugotavlja poslovni izid po obdavčitvi), pri čemer se od tega zneska nadalje odštejejo še rezervacije za izplačila neznanim upravičencem, oblikovane v tekočem poslovnem letu na podlagi določil 36. člena statuta.

SKUPAJ PRIHODKI	163.609,22 EUR
- STROŠKI (VKLJUČEN DDPO V ZNESKU 7.996,33)	127.279,83 EUR
= DELITVENA MASA PRED REZERVACIJO	36.329,39 EUR
- 5% REZERVACIJA	1.816,47 EUR
= KONČNA DELITVENA MASA ZA LETO 2014	34.512,92 EUR

9.2. DELITEV ZBRANIH NADOMESTIL ZA LETO 2013

V letu 2014 je bila izvedena delitev nadomestil. Skladno s sklepom skupščine je bil znesek za delitev 16.309,32 EUR. Znesek je bil razdeljen v skladu z družbeno pogodbo med 39 založnikov in 514 avtorjev v razmerju 50:50.

9.3. DELILNA MASA NA DAN 31.12.2014

V bilanci stanja na dan 31.12.2014 ja delilna masa 36.329,39 EUR izkazana kot nerazporejen dobiček poslovnega leta. O oblikovanju 5% rezervacij v skladu s 36. členom statuta v višini 1.816,47 EUR bo odločala skupščina.

9.4. REZERVACIJE

Rezervacije oblikovane na podlagi 36. člena pogodbe o ustanovitvi na dan 31.12.2014

Stanje na dan 1. 1. 2014 4.605,75 EUR

Oblikovane za leto 2013 592,43 EUR

Stanje na dan 31.12.2014 5.198,18 EUR

Za leto 2014 bo v skladu s 36. členom statuta na skupščino podan predlog o oblikovanju rezervacij v višini 1.816,47 EUR.

IZJAVA POSLOVODSTVA

Predsednik posloводства SAZOR GIZ je odgovoren za pripravo letnega poročila na način, ki zainteresirani javnosti daje resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja in izida poslovanja kolektivne organizacije SAZOR GIZ za leto, končano 31. decembra 2014.

Predsednik posloводства SAZOR GIZ je odgovoren tudi za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem in izvajanje ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonitosti.

Predsednik posloводства SAZOR GIZ izjavlja:

- da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, morebitne spremembe v računovodskih usmeritvah pa so ustrezno razkrite;
- da so bile računovodske ocene pripravljene pošteno in premišljeno ter skladno z načeli previdnosti in dobrega gospodarjenja;
- da so računovodski izkazi pripravljeni ob domnevi, da bo družba nadaljevala poslovanje v prihodnosti, v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Ljubljana, 20. 5. 2015

Rudi Zaman
Predsednik posloводства SAZOR GIZ



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Skupščini članov gospodarskega interesnega združenja SAZOR GIZ, Ljubljana

Revidirali smo priložene računovodske izkaze gospodarskega interesnega združenja **SAZOR - Slovenska avtorska in založniška organizacija za pravice reproduciranja GIZ, Ljubljana**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2014 in izkaz poslovnega izida za tedaj končano leto.

Odgovornost posloводства za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je izraziti mnenje o teh računovodskih izkazih na podlagi revizije. Revizijo smo opravili v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja. Ti standardi zahtevajo od nas izpolnjevanje etičnih zahtev ter načrtovanje in izvedbo revizije za pridobitev sprejemljivega zagotovila, da računovodski izkazi ne vsebujejo pomembno napačne navedbe.

Revizija vključuje izvajanje postopkov za pridobitev revizijskih dokazov o zneskih in razkritjih v računovodskih izkazih. Izbrani postopki so odvisni od revizorjeve presoje in vključujejo tudi ocenjevanje tveganj napačne navedbe v računovodskih izkazih zaradi prevare ali napake. Pri ocenjevanju teh tveganj prouči revizor notranje kontroliranje, povezano s pripravljanim in poštenim predstavljanjem računovodskih izkazov združenja, da bi določil okoliščinam ustrezne revizijske postopke, ne pa, da bi izrazil mnenje o uspešnosti notranjega kontroliranja združenja. Revizija vključuje tudi ovrednotenje ustreznosti uporabljenih računovodskih usmeritev in utemeljenosti računovodskih ocen posloводства kot tudi ovrednotenje celotne predstavitve računovodskih izkazov.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naše revizijsko mnenje.

Mnenje

Po našem mnenju so računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih poštena predstavitev finančnega stanja gospodarskega interesnega združenja **SAZOR - Slovenska avtorska in založniška organizacija za pravice reproduciranja GIZ, Ljubljana** na dan 31. decembra 2014 ter njenega poslovnega izida za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.



Luka Vremec
Pooblaščen revizor / Direktor

GM revizija, d.o.o.

GM revizija, d.o.o.

Ljubljana, 10. april 2015

GM revizija, d.o.o., Ameriška ulica 8, 1000 Ljubljana, Slovenija

Davčna številka – 45548404; Matična številka – 2043521.
Osnovni kapital 8.763,00 EUR; Sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani - vložna številka 1/41099/00.
Družba je vpisana v Register revizijskih družb pri Slovenskem inštitutu za revizijo pod številko RD-A-070/05.
Pooblaščen revizor - Luka Vremec - z veljavnim dovoljenjem za opravljanje nalog številka DPR-1/00-145.

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Skupščini članov gospodarskega interesnega združenja SAZOR GIZ, Ljubljana

Pri SAZOR GIZ smo na podlagi zahteve 161. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah - ZASP -F (Uradni list RS, št. 21/95 z dne 14. 4. 1995 in kasnejši Zakoni o spremembah in dopolnitvah ZASP) revidirali pravilnost in skladnost poslovanja SAZOR GIZ v poslovnem letu končanem 31.12.2014 z Zakonom o avtorskih in sorodnih pravicah, notranjimi akti SAZOR GIZ in sporazumi, ki jih je SAZOR GIZ sklenilo z drugimi.

Revizijo smo opravili v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja. Ti standardi zahtevajo od nas načrtovanje in izvedbo revizije za pridobitev primerne zagotovila, da je SAZOR GIZ v poslovnem letu končanem 31.12.2014 poslovalo pravilno in skladno z Zakonom o avtorskih in sorodnih pravicah, notranjimi akti in sporazumi, ki jih je sklenilo z drugimi.

Revizija vključuje preizkuševalno preverjanje ustreznih dokazov o tem, ali je SAZOR GIZ v poslovnem letu končanem 31.12.2014 poslovalo pravilno in skladno z Zakonom o avtorskih in sorodnih pravicah, notranjimi akti in sporazumi, ki jih je sklenilo z drugimi.

Prepričani smo, da je naša revizija primerna podlaga za naše mnenje.

Po našem mnenju so bile v SAZOR GIZ v poslovnem letu končanem 31.12.2014 v vseh bistvenih pogledih upoštevane določbe Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah, notranjih aktov in sporazumov, ki jih je sklenilo z drugimi.



Luka Vremec
Pooblaščen revizor / Direktor

GM revizija, d.o.o.

GM revizija, d.o.o.

Ljubljana, 10. april 2015