

Na podlagi 21. člena Pogodbe o ustanovitvi združenja SAZOR GIZ
poslovodstvo združenja sklicuje

**SKUPŠČINO AVTORJEV IN ZALOŽNIKOV ZDRUŽENJA SAZOR GIZ
(skupna skupščina),**

**ki bo v četrtek, 29. junija 2017, ob 14. uri
v prostorih Gospodarske zbornice Slovenije, Dimičeva ulica 13, Ljubljana, dvorana Oaza v
7. nadstropju**

Skupščina se skliče z naslednjim **dnevnim redom** in predlaganimi **sklepi** k posameznim točkam dnevnega reda:

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles skupščine.
2. Sprejem sprememb in dopolnitev Pogodbe o ustanovitvi združenja SAZOR GIZ.
3. Sprejem pravil zaradi uskladitve z določbami Zakona o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic, in sicer:
 - pravila združenja SAZOR GIZ o delitvi zbranih avtorskih honorarjev;
 - pravila združenja SAZOR GIZ o uporabi nerazdeljenih zneskov avtorskih honorarjev;
 - pravila združenja SAZOR GIZ o politiki vlaganja avtorskih honorarjev v bančne depozite in uporabi teh prihodkov;
 - pravila združenja SAZOR GIZ o stroških poslovanja;
 - pravila združenja SAZOR GIZ o namenskih skladih; in
 - pravila združenja SAZOR GIZ o obvladovanju tveganj.
4. Obravnava in sprejem letnega poročila združenja SAZOR GIZ za leto 2016 in poročila revizorja, poročanje nadzornega odbora v zvezi z letnim poročilom in poročilom revizorja za leto 2016.
5. Imenovanje revizorja za poslovno leto 2017.

Ad 1 - Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles skupščine (skupna zadeva, o kateri odločajo avtorji in založniki).

Poslovodstvo združenja skupščini predlaga, da v zvezi z ugotovitvijo sklepčnosti in izvolitvijo delovnih teles skupne skupščine sprejme (odločanje o skupni zadevi, o kateri odločajo avtorji in založniki)

Sklep št. 1:

- *Ugotovi se, da je skupščina sklepčna.*

Sklep št. 2:

- *Za predsednika skupščine se izvoli Matjaž Bizjak.*

- *Za preštevalca glasov se izvoli _____.*

- *Za overovatelja zapisnika se izvolita _____ in _____.*

- *Za zapisnikarja se imenuje notarja Bojana Podgorška.*

Ad 2 - Sprejem sprememb in dopolnitev Pogodbe o ustanovitvi združenja SAZOR GIZ (skupna zadeva, o kateri odločajo avtorji in založniki)

Poslovodstvo združenja predlaga, da skupščina sprejme

Sklep št. 3:

- *Pogodba o ustanovitvi združenja SAZOR GIZ se spremeni in dopolni tako, da se v prečiščenem besedilu po novem glasi:*

»Člani združenja SAZOR – Slovenska avtorska in založniška organizacija za pravice reproduciranja GIZ sprejmejo naslednjo

POGODBO O USTANOVITVI združenja SAZOR GIZ

Temeljne določbe

1. člen

Namen te pogodbe o ustanovitvi (v nadaljevanju: pogodba) je urediti poslovanje in delovanje združenja, ki je kolektivna organizacija avtorjev in založnikov in ki posluje z neprofitnim namenom ter se sme ukvarjati samo s kolektivnim upravljanjem avtorskih in sorodnih pravic.

S to pogodbo se ureja način poslovanja združenja, in sicer v smislu statuta, ki ga ureja zakon, ki ureja kolektivno upravljanje avtorske in sorodnih pravic (v nadaljevanju: zakon).

2. člen

Firma združenja je SAZOR – Slovenska avtorska in založniška organizacija za pravice reproduciranja GIZ k.o.

Skrajšana firma združenja je SAZOR GIZ k.o.

Sedež združenja je v Ljubljani.

Poslovni naslov združenja je Kersnikova ulica 10A, Ljubljana. O spremembi poslovnega naslova odloča poslovodstvo in ne predstavlja spremembe te pogodbe.

3. člen

Združenje pri poslovanju s tujino uporablja prevod imena, ki se glasi *Slovenian Organization of Authors and Publishers for Reproduction Rights*.

4. člen

Dejavnost združenja v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti je:

94.120 Dejavnost strokovnih združenj

74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti

5. člen

Združenje ima znak, ki ga določi skupščina.

Dejavnost združenja

6. člen

Združenje je kolektivna organizacija avtorjev ter založnikov, ki posluje z neprofitnim namenom in se sme ukvarjati samo s kolektivnim upravljanjem avtorskih in sorodnih pravic, in sicer bodisi na podlagi pogodbe z avtorjem oz. imetnikom pravic bodisi na podlagi zakona, ki ureja kolektivno upravljanje avtorske in sorodnih pravic (obvezno kolektivno upravljanje).

Namen združenja je kolektivno varovanje in upravljanje pravic avtorjev in založnikov del s področja književnosti, znanosti, publicistike in njihovih prevodov ter drugih del, navedenih v določbah te pogodbe, ki urejajo članstvo združenja, in sicer v naslednjih primerih uporabe:

- reproduciranje in distribuiranje avtorskih del v korist invalidnih oseb;
- privatno in drugo lastno reproduciranje avtorskih del, izvršeno v zakonsko določenem obsegu, in preko tega obsega;
- v drugih primerih kolektivnega upravljanja, za katere avtorji in drugi imetniki pravic pooblastijo združenje (pogodba z avtorjem) ali ga združenje izvaja na podlagi zakona (obvezno kolektivno upravljanje) in v skladu z zakonom.

7. člen

Avtorska dela, ki jih upravlja združenje, obsegajo dela, v zvezi s katerimi avtorji in imetniki pravic pooblastijo združenje za upravljanje avtorskih pravic na njihovih avtorskih delih in za upravljanje katerih združenje izpolnjuje zakonske pogoje, zlasti pa pisana dela (kot na primer leposlovna dela, članki, priročniki, študije) in njihovi prevodi ter druga dela, navedena v določbah te pogodbe, ki urejajo članstvo tega združenja (fotografije, ilustracije in podobno).

Določbe te pogodbe, ki se nanašajo na avtorja oziroma na avtorsko pravico, se smiselno uporabljajo za druge imetnike pravic (npr. pravne naslednike avtorjev) ter za sorodne pravice.

8. člen

Združenje v okviru kolektivnega upravljanja pravic izvaja naslednje naloge:

- dovoljuje uporabo del iz repertoarja pod podobnimi pogoji za podobne vrste uporabe;
- se v dobri veri pogaja z reprezentativnimi združenji uporabnikov in z njimi sklepa skupne sporazume;
- objavlja skupne sporazume in obvešča uporabnike o veljavnih tarifah;
- sklepa in objavlja sporazume o zastopanju s tujimi kolektivnimi organizacijami;
- nadzoruje uporabo avtorskih del iz svojega repertoarja;
- uporabnikom izdaja račune za uporabo avtorskih del iz svojega repertoarja, zbira avtorske honorarje in jih izterjuje;
- dodeljuje zbrane avtorske honorarje upravičenim imetnikom pravic v skladu z vnaprej določenimi pravili o delitvi in izplačilu zbranih avtorskih honorarjev;
- izplačuje dodeljene avtorske honorarje upravičenim imetnikom pravic;
- uveljavlja varstvo avtorskih pravic pred sodišči in drugimi državnimi organi ter o tako uveljavljenih pravicah predloži avtorjem in založnikom račun;
- druge naloge v skladu z odločitvami organov združenja ali na podlagi zakona.

9. člen

(črtan)

10. člen

Združenje lahko administrativno-tehnične posle v zvezi s kolektivnim upravljanjem avtorskih pravic s pogodbo in v skladu z zakonom prenese na drugo kolektivno organizacijo ali gospodarsko družbo.

Članstvo v združenju

11. člen

Član združenja lahko postane vsaka oseba, ki izpolnjuje pogoje iz te pogodbe in ki to pisno izrazi z izjavo iz 13. člena te pogodbe ter je na podlagi sklepa poslovodstva združenja ali nadzornega odbora združenja sprejeta v članstvo združenja.

Član združenja lahko postane vsak:

- avtor in prevajalec književnih in dramskih del,
- avtor in prevajalec publicističnih del (sem se uvrščajo avtorji novinarskih avtorskih del, objavljenih v revijah, časnikih ter drugem periodičnem tisku),
- avtor in prevajalec znanstvenih in tehničnih del, vključno z avtorjem učbenikov,
- avtor fotografij in ilustracij,
- založnik književnih in dramskih del,
- časopisni založnik in založnik periodičnih revij in publikacij (v to skupino se uvrščajo založniki, ki kot svojo pretežno založniško dejavnost izdajajo časnike in/ali revije in/ali drug periodični tisk),
- založnik učbenikov,
- avtor in založnik drugih del s področij, na katerih združenje izvaja kolektivno upravljanje avtorskih pravic (na primer grafične izdaje glasbenih del in ostalo)
- ter združenje imetnikov pravic iz zgornjih alinej, zastopnik imetnika pravic iz zgornjih alinej in druge kolektivne organizacije, ki upravljajo pravice oseb iz zgornjih alinej.

Za vstop v članstvo zadošča, da je avtor oz. založnik imetnik pravic na vsaj enem od del, ki so predmet kolektivnega upravljanja združenja. Če je posamezni imetnik pravic tako avtor kot založnik, je lahko član vsake od teh kategorij članov združenja.

Člani združenja so lahko tako fizične kot tudi pravne osebe, ki izpolnjujejo zakonske pogoje ter pogoje iz te pogodbe.

Ustanovitveni člani in novi člani združenja so v svojih pravicah in dolžnostih enakopravni.

Združenje upravlja s pravicami članov združenja in tudi s pravicami imetnikov pravic, ki združenje pooblastijo za upravljanje pravic, vendar ne želijo postati člani združenja (v nadaljevanju: upravičenec). Kadar zakon tako določa, združenje upravlja tudi s pravicami tistih imetnikov pravic, ki za upravljanje njihovih pravic niso pooblastili združenja (obvezno kolektivno upravljanje pravic).

Kot upravičenec lahko z združenjem sklene pogodbo vsaka oseba, ki izpolnjuje pogoje iz drugega odstavka tega člena, vendar ne želi postati član združenja. Na podlagi pogodbe med združenjem in imetnikom pravic, imetnik pravic postane upravičenec, ne pa tudi član združenja in nima pravice do glasovanja na skupščini združenja oziroma drugih pravic in obveznosti, ki jih imajo skladno z zakonom in to pogodbo člani gospodarskega interesnega združenja. Vsebino pogodbe iz tega odstavka natančneje določi poslovodstvo, vsebovati pa mora vsaj podatke o imetniku pravic in delih, smiselno upošteva določila o pristopni izjavi iz 13. člena te pogodbe, obvestila po zakonu ter pogoje, pod katerimi pogodba preneha.

Določila te pogodbe, ki se nanašajo na avtorje in založnike, se smiselno uporabljajo tudi za njihove pravne naslednike, ki izkažejo pravno nasledstvo.

12. člen

Ob izpolnjevanju pogojev iz prejšnjega člena lahko član združenja postane oseba, ki je državljan Republike Slovenije ali držav članic Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora ali ima stalno prebivališče ali sedež na območju Republike Slovenije.

Druge tuje fizične ali pravne osebe (tujci) so lahko člani, če tako določa zakon, mednarodna pogodba ali pa ob pogoju dejanske vzajemnosti. Vzajemnost mora dokazati tisti, ki se nanjo sklicuje.

13. člen

Imetnik pravic pooblasti združenje za upravljanje njegovih pravic s pisnim pooblastilom, ki je sestavni del vloge, s katero lahko imetnik pravic zaprosi za vstop v članstvo združenja (pristopna izjava). Šteje se, da je imetnik pravic z izpolnitvijo pristopne izjave oddal tudi vlogo za članstvo v združenju, razen če v vlogi izrecno označi, da ne želi postati član združenja. Vsebino pristopne izjave in zahtevane podatke določi poslovodstvo združenja, pri čemer vsebuje najmanj:

- osebne podatke o pooblastitelju (za fizične osebe najmanj ime, priimek, naslov in davčno številko, kontaktne podatke, številko transakcijskega računa; za pravne osebe pa najmanj firmo, poslovni naslov in davčno številko, kontaktne podatke, številko transakcijskega računa),
- pooblastilo za upravljanje pravic,
- prošnjo za vstop v članstvo, razen če imetnik pravic označi, da ne želi postati član združenja,
- podatek, ali v članstvo vstopa kot avtor, založnik ali kot avtor in založnik,
- polje, v katerem lahko pooblastitelj označi, da ne želi postati član združenja,
- opis postopka za predložitev podatkov o repertoarju pooblastitelja,
- obvestilo glede osebne odgovornosti članov za obveznosti združenja,
- obvestilo o pravicah iz 18. člena ZKUASP in pravilih o stroških poslovanja.

Vsebino pristopne izjave določi poslovodstvo združenja z obrazcem, ki ga objavi na spletni strani združenja in je v času uradnih ur združenja dostopen v prostorih združenja.

Vlagatelj pristopne izjave obvezno izpolni in združenju posreduje tudi obrazec o izdanih oz. objavljenih avtorskih delih, katerih avtor ali založnik je oz. katerih imetnik pravic je. Poslovodstvo združenja določi vsebino obrazca za poročanje podatkov o delih in postopek, v skladu s katerim lahko imetniki pravic združenju priglasijo dela. Če vlagatelj pristopne izjave

ne želi pooblastiti združenja za upravljanje vseh objavljenih oz. izdanih del, katerih imetnik pravic je, v obrazcu navede le tista dela, v zvezi s katerimi pooblašča združenje za upravljanje njegovih pravic, razen če je tovrstno upravljanje obvezno po samem zakonu.

O izpolnjevanju pogojev iz zakona in te pogodbe za vstop v članstvo združenja odloča poslovodstvo združenja na podlagi prejete vloge kandidata za članstvo. Če je pristopna izjava in/ali obrazec za poročanje podatkov o delih nepopolna, poslovodstvo pozove vlagatelja k dopolnitvi in mu za to določi primeren rok, ki ne sme biti krajši od 8 (osem) dni. Za pravilnost posredovanih podatkov odgovarja vlagatelj izjave oz. obrazca. Če nastane dvom v pravilnost ali resničnost podatkov ali dokumentacije, ki jih je navedel ali priložil vlagatelj, ga sme poslovodstvo pozvati k dopolnitvi vloge in/ali k predložitvi takšnih dokazil, iz katerih bo nedvomno izhajala resničnost posredovanih podatkov ter avtorstvo oziroma imetništvo pravic na delih, ki jih je vlagatelj navedel v obrazcu, in njihova objava oz. izdaja.

Poslovodstvo odloči o vstopu novega člana v članstvo združenja s pisnim sklepom v roku 30 dni od prejema popolne pristopne izjave in obrazca za poročanje podatkov o delih.

Poslovodstvo združenja prošnjo za članstvo zavrne v naslednjih primerih:

- če vlagatelj ne izpolnjuje pogojev iz 11. člena te pogodbe ali drugih pogojev, ki jih določa ta pogodba ali zakon,
- če vlagatelj niti po pozivu poslovodstva ne predloži vseh podatkov, ki so potrebni za obravnavanje njegove vloge za članstvo.

Odločitev o zavrnitvi prošnje za vstop v članstvo združenja mora biti obrazložena.

Zoper sklep poslovodstva, s katerim je bila zavrnjena prošnja vlagatelja za vstop v članstvo, lahko vlagatelj v 8. (osmih) dneh od prejema sklepa vloži pritožbo, o kateri na svoji prvi naslednji seji odloča nadzorni odbor. Pritožbo lahko vloži neposredno na sedežu združenja ali priporočeno po pošti, pri čemer mora biti pošiljka s priporočeno pošto poslana najkasneje na zadnji dan roka. Odločitev nadzornega odbora je dokončna.

14. člen

Združenje zbira podatke o delih in pravicah, s katerimi upravlja, od svojih članov in upravičencev. Če ima združenje sklenjene pogodbe s tujimi kolektivnimi organizacijami, podatke pridobiva tudi od tujih kolektivnih organizacij. Če združenje razpolaga s podatki o dejanski uporabi del in izvaja postopke obravnavanja nedodeljenih avtorskih honorarjev po 35. členu ZKUASP, potrebne podatke pridobiva z izvajanjem tega postopka.

Vsak član oz. upravičenec mora redno obveščati združenje o svojih delih, katerih imetnik pravic je, ki so bila izdana oziroma objavljena v času od zadnjega tovrstnega obvestila, ki ga je član oz. upravičenec posredoval združenju. Podatke o repertoarju mora član oz. upravičenec poslati združenju na za to predvidenem obrazcu, ki ga pripravi in objavi poslovodstvo združenja, ali na drug ustrezen način, ki ga določi poslovodstvo združenja.

Poslovodstvo na podlagi prejetih podatkov vodi in redno posodablja seznam repertoarja, ki ga upravlja. Vpogled v repertoar je možen v elektronski obliki na spletni strani združenja ter fizično na sedežu združenja.

Vsak član oz. upravičenec mora redno obveščati združenje o spremembi njegovih podatkov, ki so potrebni za izplačilo avtorskih honorarjev oz. nadomestil.

Poslovodstvo združenja omogoči imetnikom pravic elektronsko poslovanje z združenjem in vpogled v repertoar, tako da vzpostavi elektronski sistem za podajanje povratnih informacij o statusu posameznega člana oz. upravičenca in možnost elektronskega uvoza podatkov (npr. obvestilo glede repertoarja). Navodila o tem poslovodstvo objavi na spletni strani združenja.

15. člen

Novi član vstopi v članstvo združenja in pridobi pravice in obveznosti člana združenja z dnem sklepa o ugoditvi prošnje za članstvo v združenju. Od tega dne dalje novi član odgovarja za obveznosti združenja (odgovornost po določilih Zakona o gospodarskih družbah, ZGD-1).

Poslovodstvo združenja vodi evidenco članov združenja in evidenco imetnikov pravic (upravičencev), v katero vpisuje podatke o članu oz. upravičencu in njegovih delih. Evidenca članov se nadalje deli na evidenco članov avtorjev in evidenco članov založnikov. Enako velja za evidenco imetnikov pravic. Evidenca članov in evidenca imetnikov pravic vsebujeta podatke, ki jih predpisuje zakon, in sta dostopni članom združenja oz. upravičencem, katerih pravice združenje kolektivno upravlja, ter pristojnemu organu v skladu z določili zakona. Zaradi skladnosti evidenc so člani združenja dolžni poslovodstvu združenja redno posredovati spremembe v podatkih, ki se vpisujejo v evidence. Poslovodstvo skrbi za redno posodabljanje članstva v sodnem registru in za posodabljanje evidence članov in evidence imetnikov pravic.

16. člen

Član lahko izstopi iz združenja tako, da odpove članstvo s pisno izstopno izjavo, ki jo posreduje na združenje najkasneje en mesec pred iztekom poslovnega leta.

Pred izstopom mora član poravnati svoje morebitne dospelje finančne in druge obveznosti do združenja (skladno z določili Zakona o gospodarskih družbah, ZGD-1).

Pod pogojem iz prejšnjega odstavka članstvo preneha z zadnjim dnem poslovnega leta iz prvega odstavka tega člena. Član, ki je izstopil iz združenja, lahko ponovno vstopi v združenje pod pogoji, ki veljajo za vstop novih članov.

Članstvo v združenju ni prenosljivo.

Članstvo preneha tudi v primeru, če član ne izpolnjuje več pogojev za članstvo, ki so določeni v tej pogodbi ali zakonu. Če poslovodstvo na podlagi razpoložljivih podatkov ugotovi, da član združenja ne izpolnjuje več pogojev za članstvo v združenju, ki so določeni v tej pogodbi ali zakonu, pozove člana, da v roku, ki ne sme biti krajši od 8 (osem) dni, izkaže, da izpolnjuje pogoje za članstvo v združenju. Če član v takšnem roku ne izkaže izpolnjevanja pogojev za članstvo v združenju, poslovodstvo s pisnim sklepom odloči, da članstvo takšnemu članu preneha, in ga izbriše iz evidence članov.

Skupščina lahko izključi posameznega člana, če le-ta krši obveznosti iz te pogodbe ali zakona in s tem otežuje ali onemogoča delovanje združenja ali če na kakšen drug način škoduje združenju. Predlog za izključitev člana poda poslovodstvo združenja, nadzorni odbor združenja ali posamezen član združenja, o njem pa odloča skupščina združenja.

Član ali upravičenec lahko prekliče pooblastilo združenju za upravljanje pravic glede določenih avtorskih del ali določenih pravic s pisnim obvestilom združenju, razen če je upravljanje pravic obvezno kolektivno in ne gre za primer zakonsko dopustnih izjem od obveznega kolektivnega upravljanja pravic. Preklic posreduje združenju najkasneje en mesec pred iztekom poslovnega leta, učinkovati pa začne z zadnjim dnevom poslovnega leta, v katerem je član oziroma upravičenec podal pravočasen preklic pooblastila.

17. člen

Članstvo preneha z izstopom člana, njegovo smrtjo oziroma pri pravni osebi s prenehanjem, na podlagi sklepa skupščine o izključitvi, če je član ravnal v nasprotju s to pogodbo ali zakonom, ali z odločitvijo posloводства oz. nadzornega odbora v skladu z določili predhodnega člana te pogodbe.

Pri pravni osebi članstvo v združenju preneha s prenehanjem te pravne osebe (na primer zaradi stečaja, likvidacije ali združitve z drugo pravno osebo).

Pravni nasledniki članov lahko vstopijo v članstvo združenja pod pogoji iz te pogodbe, pri čemer morajo ustrezno izkazati imetništvo pravic, katere upravlja združenje (npr. s pravnomočnim sklepom o dedovanju, pogodbo,...).

Določila tega člena se smiselno uporabljajo v primeru, ko pravni nasledniki namesto člani postanejo upravičenci in z združenjem sklenejo pogodbo, skladno z določili te pogodbe.

Status upravičenca preneha s prenehanjem pogodbe in v drugih primerih, če tako določa pogodba.

Organi združenja

18. člen

Organi združenja so skupščina, nadzorni odbor in posloводство.

a) Skupščina združenja

19. člen

Skupščino združenja tvorijo člani združenja z glasovalno pravico. Skupščina združenja sestoji iz dveh kategorij članov, in sicer avtorjev in založnikov.

Vsaka kategorija članov na skupščini samostojno odloča o zadevah, ki se nanašajo le na člane ali imetnike pravic te kategorije. O zadevah, ki so skupne vseh članom združenja oz. obema kategorijama članov, odločata obe kategoriji članov (skupne zadeve).

Skupne zadeve vseh članov združenja so predvsem naslednje:

- sprememba ustanovitvene pogodbe;
- sprejem finančnega načrta združenja;

- sprejem ali sprememba tarif za uporabo avtorskih del oziroma dajanju soglasij k sklepanju skupnih sporazumov z reprezentativnimi združenji uporabnikov, ki v skladu z zakonom uporabljajo varovana dela iz repertoarja združenja ali v okviru obveznega kolektivnega upravljanja, če se takšne tarife in soglasja nanašajo na pravice avtorjev in založnikov;
- odobritev nakupa ali prodaje nepremičnine ali ustanovitve hipoteke na nepremičnini, če ni ta pristojnost s sklepom skupščine prenesena na nadzorni odbor;
- odobritev glede združitve, ustanovitve podružnice in pridobitve deleža v zunanjem izvajalcu;
- imenovanju revizorja;
- sprejemu letnega poročila;
- potrditvi pogodbe z zunanjim izvajalcem in njenih sprememb;
- imenovanje in razrešitev organov skupščine, na kateri se obravnavajo tudi zadeve, o katerih odločata obe kategoriji članov združenja (avtorji in založniki);
- vseh drugih zadevah, o katerih odloča skupščina v skladu z zakonom (na primer, a ne omejeno na ZGD, ZKUASP), ustanovitveno pogodbo in sklepi skupščine, in se nanašajo na združenje ali na njegove člane (avtorje in založnike) na splošno.

19.a člen

Posamezna kategorija članov (avtorji, založniki) samostojno odloča o:

- izključitvi članov združenja iz zadevne kategorije članov skupščine;
- sprejemu tarif za uporabo avtorskih del oziroma dajanju soglasij k sklepanju skupnih sporazumov z reprezentativnimi združenji uporabnikov, ki v skladu z zakonom uporabljajo varovana dela iz repertoarja združenja ali v okviru obveznega kolektivnega upravljanja, če se tarife oz. soglasja nanašajo le na pravice ene kategorije imetnikov pravic (avtorjev ali založnikov);
- imenovanju in (predčasni) razrešitvi dveh članov nadzornega odbora združenja ter organov skupščine, če se na skupščini obravnavajo le zadeve, o katerih odloča ena kategorije članov združenja;
- vseh zadevah, ki se nanašajo le na eno kategorijo imetnikov pravic in o katerih odloča skupščina v skladu z zakonom (na primer, a ne omejeno na ZGD, ZKUASP), ustanovitveno pogodbo in sklepi skupščine.

20. člen

Vsak član združenja ima en glas. Ne glede na predhodni stavek ima član združenja, ki je hkrati član združenja kot avtor in založnik, glasovalno pravico pri odločanju vsake od kategorij članov združenja, in sicer ima na skupščini po en glas v vsaki od kategorij članov združenja.

V zadevah, o katerih samostojno odloča posamezna kategorija članov združenja (avtorji ali založniki), je sklep sprejet, če je zanj glasovala večina na skupščini navzočih glasovalnih pravic te kategorije članov. V zadevah, o katerih skupaj odločata obe kategoriji članov združenja (avtorji in založniki), je sklep sprejet, če je zanj glasovala večina na skupščini navzočih glasovalnih pravic, pri čemer mora za sprejem sklepa glasovati večina na skupščini navzočih glasovalnih pravic vsake od kategorij članov združenja. Če ta pogodba ali zakon

določa višjo (kvalificirano) večino za sprejem sklepa v posamezni zadevi, je sklep sprejet, če zanj glasuje zahtevana večina v vsaki od kategorij članov, ki o zadevi odloča.

Na skupščini lahko sodelujejo in imajo glasovalno pravico člani, ki so kot člani združenja z glasovalno pravico vpisani v ustrezno evidenco članov združenja na dan objave sklica skupščine (presečni dan).

Člani lahko sodelujejo na skupščini in glasujejo osebno ali po pooblaščenju. Pooblastilo mora biti dano v pisni obliki in posebej za vsako zasedanje skupščine. Pooblastilo mora biti skupščini predloženo pred začetkom zasedanja.

21. člen

Skupščina združenja mora biti sklicana najmanj enkrat letno. Poslovno leto združenja je enako koledarskemu letu.

Skupščina združenja je sklepčna, če je na seji prisotna vsaj večina članov združenja iz posamezne kategorije članov (avtorjev in založnikov). Če na začetku seje ni podana sklepčnost, je skupščina sklepčna, če so 15 (petnajst) minut po začetku seje prisotni najmanj trije člani združenja iz posamezne kategorije članov združenja. Če se na skupščini odloča le o zadevah iz pristojnosti posamezne kategorije članov združenja, se sklepčnost zahteva le za zadevno kategorijo članov skupščine.

Glasovanje na skupščini je javno, z dvigom rok, razen če ni na skupščini odločeno drugače. Ne glede na predhodni stavek, je glasovanje v primeru volitev članov nadzornega odbora tajno, razen če skupščina odloči drugače.

Skupščino praviloma sklicuje poslovodstvo združenja. Skupščino lahko skliče tudi nadzorni odbor združenja. Po postopku, ki ga določa zakon (ZKUASP), lahko sklic skupščine zahtevajo tudi člani, ki imajo skupno najmanj pet odstotkov vseh glasov skupščine.

Skupščina se skliče z javnim oglasom, ki se objavi na spletnih straneh združenja ter na drugih mestih, kadar tako določa zakon. Oglas mora biti objavljen vsaj 15 (petnajst) dni pred dnevom zasedanja skupščine. Gradiva, o katerih se bo odločalo na skupščini, so na vpogled vsakemu članu združenja na sedežu združenja, prav tako se objavijo tudi na spletni strani združenja. Vsak član lahko gradivo na lastne stroške fotokopira.

V oglasu iz prejšnjega odstavka mora biti predlagan dnevni red s predlogom sklepov k posameznim točkam dnevnega reda.

Sklicatelj pri posamezni točki dnevnega reda opredeli, ali bo o zadevi odločala posamezna kategorija članov združenja ali gre za skupno zadevo, o kateri bosta odločali obe kategoriji članov združenja. Če se katera od kategorij članov združenja ne strinja z opredelitvijo sklicatelja skupščine o tem, katera kategorija članov združenja bo odločala o posameznih zadevah dnevnega reda oz. da gre za skupno zadevo obeh kategorij članov, lahko skupščina združenja na seji po pravilih odločanja o skupnih zadevah odloči, da bo o posamezni zadevi odločala ena oz. druga ali pa obe kategoriji članov združenja, pri tem pa se morajo upoštevati pravila te pogodbe o opredelitvi skupnih zadev in opredelitvi zadev, o katerih odloča ena od kategorij članov združenja.

22. člen

Na vsakokratnem zasedanju skupščine se izvolijo predsedujoči in dva overovatelja zapisnika.

Na skupščini se piše zapisnik, v katerem se navede najmanj kraj in datum zasedanja, število vseh na skupščini navzočih glasovalnih pravic po kategorijah članov, sprejeti sklepi, izid glasovanja. Če se na skupščini ta pogodba ne spremeni, se o skupščini sestavi pisni zapisnik skupščine, ki ga podpišejo predsedujoči in oba overovatelja zapisnika. Če pa se ta pogodba spremeni, mora biti zapisnik skupščine potrjen s strani notarja v notarskem zapisniku. Zapisnik se objavi na spletni strani združenja.

b) Poslovodstvo združenja

23. člen

Poslovodstvo združenja šteje največ dva člana. Člana poslovodstva imenuje nadzorni odbor z večino glasov vseh članov. Član poslovodstva združenja zastopa in predstavlja samostojno ter vodi posle združenja v skladu z določbami te pogodbe in zakona.

24. člen

Član poslovodstva združenja je imenovan za dobo 5 (pet) let. Člani poslovodstva so lahko po preteku te dobe ponovno imenovani.

Pravice in obveznosti člana poslovodstva se določijo v pogodbi, ki jo sklene z združenjem. Pogodbo mora odobriti nadzorni odbor, v imenu združenja pa jo sklene predsednik nadzornega odbora.

25. člen

Poslovodstvo ima zlasti te pristojnosti:

- izvaja odločitve skupščine;
- nadzornemu odboru najmanj enkrat v četrtletju poroča o delu združenja;
- sklepa pogodbe in druge pravne posle v skladu s temeljnimi cilji in nameni združenja;
- sklepa sporazume s tujimi kolektivnimi organizacijami;
- izterjuje plačilo nadomestil in avtorskih honorarjev, uveljavlja varstvo avtorskih in drugih pravic;
- ureja razmerja z zaposlenimi v združenju;
- odgovarja za pravilno vodenje knjig in poslovnih dokumentov;
- opravlja vse druge zadeve in posle, o katerih odloča poslovodstvo v skladu z zakonom (na primer, a ne omejeno na ZGD, ZKUASP), ustanovitveno pogodbo, pravili združenja in sklepi skupščine.

26. člen

Nadzorni odbor lahko razreši posameznega člana poslovodstva pred potekom mandatne dobe:

- na njegovo lastno zahtevo,

- če so bili zaradi izvajanja sklepa ali akta, ki ga je predlagalo poslovodstvo, kršeni interesi združenja, zlasti če je nastala škoda.

Za sklep o razrešitvi iz prejšnjega odstavka je potrebna najmanj večina glasov vseh članov nadzornega odbora. Če je član poslovodstva razrešen, nadzorni odbor na isti seji imenuje novega člana poslovodstva, razen če ima združenje še enega člana poslovodstva, ki združenje zastopa samostojno.

c) Nadzorni odbor

27. člen

Združenje ima nadzorni odbor, ki nadzira poslovodstvo pri vodenju poslov združenja in spremlja izvajanje sprejetih sklepov skupščine ter opravlja druge naloge, urejene s to pogodbo in zakonom (ZKUASP).

28. člen

(črtan)

29. člen

Nadzorni odbor šteje 4 (štiri) člane, ki jih imenuje skupščina združenja za obdobje 4 (štiri) let. Dva člana nadzornega odbora sta imenovana na predlog članov založnikov in ju na skupščini imenujejo člani iz kategorije članov založnikov, dva člana pa na predlog članov avtorjev na skupščini imenujejo člani iz kategorije članov avtorjev. Člani nadzornega odbora so lahko po preteku te dobe ponovno imenovani.

Člani nadzornega odbora združenja izmed sebe z večino glasov vseh članov izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

Nadzorni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa enkrat na vsako četrletje ter pred zasedanjem skupščine združenja, na katerem so obravnavani letni računovodski izkazi in letno poročilo. Nadzorni odbor sprejema odločitve z večino oddanih glasov. V primeru enakega števila glasov je odločilen glas predsednika nadzornega odbora, razen v primerih, ko ta pogodba določa, da nadzorni odbor odločitve sprejema z večino glasov vseh članov.

Nadzorni odbor je sklepčen, če je na seji prisotna vsaj večina članov. Na seji nadzornega odbora se piše zapisnik, ki ga podpiše predsednik nadzornega odbora. Članom nadzornega odbora se lahko za njihovo delo zagotovi plačilo, kar določi skupna skupščina.

O predčasni razrešitvi posameznega člana nadzornega odbora odloča tista kategorija članov, ki je takšnega člana nadzornega odbora imenovala.

30. člen

Nadzorni odbor ima zlasti te pristojnosti:

- odloča o imenovanju, razrešitvi, prejemkih, odpravnini ter drugih denarnih in nedenarnih ugodnosti članov poslovodstva;

- nadzira poslovodstvo, sprejema mnenja o poročilih in vprašanih poslovodstva ter po potrebi podaja usmeritve in naloge poslovodstvu;
- podaja mnenje v zvezi z letnim poročilom poslovodstva o zbranih nadomestilih, njihovi delitvi, poslovanju združenja ter izvajanju skupnih sporazumov in sporazumov s tujimi kolektivnimi organizacijami;
- podaja mnenje o poročilu revizijske gospodarske družbe o revidiranju računovodskih izkazov in poslovanju združenja za poslovno leto skupaj z mnenjem pooblaščenega revizorja o pravilnosti in skladnosti poslovanja kolektivne organizacije z zakoni in drugimi predpisi;
- predlaga skupščini ukrepe, če je pooblaščen revizor ugotovil nepravilnosti v poslovanju združenja;
- odobritev pogodbe, s katero se določijo pravice in obveznosti člana poslovodstva, ki jo član poslovodstva sklene z združenjem;
- o svojem delu najmanj enkrat letno poroča skupščini združenja;
- obravnava pritožbe zoper odločitve poslovodstva o zavrnitvi vloge za vstop v članstvo združenja;
- odloča o sporih med združenjem in njegovimi člani, imetniki pravic ali tujo kolektivno organizacijo, s katero ima združenje sklenjen sporazum o zastopanju, ter o sporih med združenjem in uporabnikom (13. člen in 33 člen te pogodbe);
- na predlog poslovodstva imenuje komisije, odbore in druga delovna telesa (npr. pogajalske skupine, delovne skupine ipd.), ki so potrebni za delovanje združenja;
- tekoče ocenjuje delo poslovodstva, predlaga poslovodstvu korektivne ukrepe v primeru večjih odstopanj od potrjenih načrtov in v primeru negativne ocene poslovodstva ali posameznega člana poslovodstva presodi, ali so podani razlogi za razrešitev člana poslovodstva v skladu s pogoji iz te pogodbe;
- odloča o načrtu poslovodstva združenja glede delitve sredstev, ki so namenjena delitvi;
- odloča o drugih zadevah v skladu z zakonom, to pogodbo, sklepi skupščine in pravili združenja.

Predsednik nadzornega odbora zastopa združenje proti članom poslovodstva.

Javnost poslovanja

30.a člen

Združenje zagotavlja javnost poslovanja v skladu s to pogodbo in zakonom. Informacije, ki so pomembne za združenje ali njegove člane, združenje objavi na svoji spletni strani.

Združenje na svoji spletni strani objavi repertoar, ki ga zastopa na podlagi pooblastil svojih članov in upravičencev.

Združenje omogoča imetnikom pravic, katerih pravice upravlja, na njihovo obrazloženo zahtevo vpogled v dokumente in podatke združenja v skladu z zakonom.

Delitev zbranih sredstev upravičencem do avtorskih honorarjev, stroški poslovanja in namenski skladi

31. člen

Način delitve zbranih sredstev, ki jih v okviru svoje dejavnosti pobira in izterjuje združenje, je urejen v pravilih o delitvi, ki jih sprejme skupščina.

Združenje stroške poslovanja odšteje od zbranih sredstev. Stroški poslovanja so stroški združenja, ki so nastali z ustreznim in razumnim upravljanjem združenja, ki je v korist imetnikom pravic, in so nujno potrebni za izvajanje dejavnosti združenja. Vsi stroški poslovanja morajo biti razumni in v skladu s pravili o stroških poslovanja, ki jih sprejme skupščina. Stroški poslovanja morajo biti utemeljeni in dokumentirani.

32. člen

Združenje lahko del zbranih sredstev v okviru zakonskih omejitev uporabi za namen spodbujanja kulturnoumetniškega ustvarjanja in razširjanja novih avtorskih del na področjih, pomembnih za ohranjanje kulturne raznolikosti, pri čemer morajo sredstva prejeti še neuveljavljeni avtorji s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji, za socialne namene avtorjev s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji in za izobraževalne namene avtorjev s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji.

Za izvrševanje v zgornjem odstavku predstavljenih namenov združenje oblikuje različne namenske sklade. Skupščina združenja v pravilih o namenskih skladih določi namenske sklade, pravila o vplačilih v sklad in izplačilih iz njega, pravila o porabi sredstev, pravila o izvajanju nadzora nad porabo prejetih sredstev, opredeli pojem neuveljavljenega avtorja in določi morebitne druge podrobnosti glede namenskih skladov v skladu z zakonom (ZKUASP).

Postopek razreševanja sporov

33. člen

O predlogih in zahtevah članov, imetnikov pravic, tuje kolektivne organizacije, s katero ima združenje sklenjen sporazum o zastopanju, in uporabnikov na prvi stopnji odloča poslovodstvo združenja.

Če med združenjem in njegovimi člani, imetniki pravic ali tujo kolektivno organizacijo, s katero ima združenje sklenjen sporazum o zastopanju, nastanejo spori o zadevah v povezavi z delovanjem združenja ali njegovimi pristojnostmi (zlasti v zvezi s pooblastilom za upravljanje pravic, pogoji članstva, zbiranjem in delitvijo avtorskih honorarjev ter stroški poslovanja), lahko član, imetnik pravic ali tuja kolektivna organizacija, s katero ima združenje sklenjen sporazum o zastopanju, vloži pritožbo pri nadzornem odboru združenja, da odloči o sporu. Pritožbo lahko vloži v 8 (osmih) dneh od prejema odločitve poslovodstva, neposredno na sedežu združenja ali priporočeno po pošti, pri čemer mora biti pošiljka poslana s priporočeno pošto najkasneje zadnji dan roka. Nadzorni odbor o zadevi odloča na prvi naslednji seji ter o odločitvi poda pisen in obrazložen odgovor. Odločitev nadzornega odbora je dokončna. Ob smiselni uporabi določb tega odstavka lahko tudi uporabniki vlagajo pritožbe zoper odločitve kolektivne organizacije, ki se nanašajo neposredno nanje.

34. člen

(črtan)

35. člen

(črtan)

36. člen

(črtan)

37. člen

(črtan)

38. člen

(črtan)

39. člen

(črtan)

40. člen

(črtan)

41. člen

(črtan)

42. člen

(črtan)

43. člen

(črtan)

44. člen

(črtan)

45. člen

(črtan)

46. člen

(črtan)

Odgovornost članov

47. člen

Združenje odgovarja za obveznosti z vsem svojim premoženjem. Člani združenja odgovarjajo za obveznosti združenja v skladu z določbami zakona o gospodarskih družbah z vsem svojim premoženjem, vendar pa se združenje ne sme zadolževati oziroma ustvarjati drugih obvez brez prehodnega pokritja iz svojih finančnih virov, tako da člani združenja razen v primeru posebej dogovorjenih in zagotovljenih sredstev nimajo nobenih finančnih obveznosti v zvezi s poslovanjem združenja.

Združenje lahko sklepa pravne posle v svojem imenu in za svoj račun le v skladu s temeljnimi nameni, za katere je ustanovljeno.

Trajanje in prenehanje združenja

48. člen

Združenje je ustanovljeno za nedoločen čas.

49. člen

Skupščina lahko odloči o prenehanju združenja s tričetrtinsko večino glasov vseh članov. V tem primeru se izvede likvidacijski postopek po zakonu o gospodarskih družbah, kot velja za delniško družbo, ob upoštevanju zakona, ki ureja kolektivne organizacije.

Združenje lahko preneha tudi iz drugih razlogov, določenih v zakonu.

V primeru prenehanja združenja se sredstva združenja razdelijo skladno z določili zakona iz prvega odstavka tega člena.

Prehodne in končne določbe

50. člen

Za spremembo te pogodbe je potreben sklep skupščine, sprejet z večino najmanj treh četrtin na skupščini navzočih glasovalnih pravic, ki ga potrdi notar v notarskem zapisniku. Članstvo združenja se spreminja v skladu s pravili, ki so določena v tej pogodbi.

51. člen

Spremembe te pogodbe, sprejete na skupščini dne 20.06.2013 (dvajsetega junija dvatisočtrinajst), se uporabljajo za delitve honorarjev v obdobju po juniju 2013 (dvatisočtrinajst) in se ne nanašajo na delitev honorarjev, sprejeto na skupščini dne 20.06.2013 (dvajsetega junija dvatisočtrinajst); za izvedbo te delitve se uporabljajo določila te pogodbe pred sprejetjem sprememb z dne 20.06.2013 dvajsetega junija dvatisočtrinajst).

52. člen

Člani in upravičenci so zaradi vzpostavitve evidenc dolžni združenju najkasneje do 31.12.2016 (enaintridesetega decembra dvatisočšestnajst) na predpisanih obrazcih, ki jih pripravi in na spletni strani združenja objavi poslovodstvo združenja najkasneje do 30.9.2016,

posredovati popolne osebne podatke in podatke o svojem repertoarju, glede katerega so upravičeni do avtorskega honorarja. Člani in upravičenci odgovarjajo za pravilnost posredovanih podatkov.

53. člen

(črtan)

54. člen

Spremembe statuta, sprejete na skupščini dne 17. 06. 2016 (sedemnajstega junija dvatisočšestnajst), se uporabljajo za delitve honorarjev, ki se izvedejo v obdobju po juniju 2016 (dvatisočšestnajst), do sprejema pravil o delitvi.

55. člen

Člani posloводства in nadzornega odbora, ki so bili imenovani v skladu z dosedanjimi pravili iz te pogodbe, ohranijo svoje mandate oz. funkcije do poteka obdobja, za katerega so bili imenovani. Glede njihove razrešitve, pristojnosti ter pooblastil pri zastopanju in poslovoidenju oz. izvajanju funkcije nadzornega odbora se od 29.6.2017 (deveindvajseti junij dvatisočsedemnajst) dalje uporabljajo določila te pogodbe, dopolnjene na skupščini z dne 29.6.2017 (deveindvajseti junij dvatisočsedemnajst).

Določba tretjega in petega odstavka 14. člena te pogodbe o elektronskem poslovoidenju se prične uporabljati, ko združenje vzpostavi ustrezen sistem elektronskega poslovoidenja.«

Ad 3 - Sprejem pravil zaradi uskladitve z določbami Zakona o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (skupna zadeva, o kateri odločajo avtorji in založniki)

Poslovoidstvo združenja predlaga, da skupščina sprejme

Sklep št. 4:

- Sprejmejo se Pravila združenja SAZOR GIZ o delitvi zbranih avtorskih honorarjev.

Sklep št. 5:

- Sprejmejo se Pravila združenja SAZOR GIZ o uporabi nerazdeljenih zneskov avtorskih honorarjev.

Sklep št. 6:

- Sprejmejo se Pravila združenja SAZOR GIZ o politiki vlaganja avtorskih honorarjev v bančne depozite in uporabi teh prihodkov.

Sklep št. 7:

- Sprejmejo se Pravila združenja SAZOR GIZ o stroških poslovoidenja.

Sklep št. 8:

- Sprejmejo se Pravila združenja SAZOR GIZ o namenskih skladih.

Sklep št. 9:

- Sprejmejo se Pravila združenja SAZOR GIZ o obvladovanju tveganj.

Ad 4 - Obravnava in sprejem letnega poročila združenja SAZOR GIZ za leto 2016 in poročila revizorja, poročanje nadzornega odbora v zvezi z letnim poročilom in poročilom revizorja za leto 2016, (skupna zadeva, o kateri odločajo avtorji in založniki)

Poslovodstvo združenja predlaga, da skupščina sprejme

Sklep št. 10:

- Sprejme se letno poročilo združenja SAZOR GIZ za poslovno leto 2016 in poročilo revizorja.

Ad 5 - Imenovanje revizorja za poslovno leto 2017 (skupna zadeva, o kateri odločajo avtorji in založniki).

Poslovodstvo združenja predlaga, da skupščina sprejme

Sklep št. 11:

- Za revizorja za poslovno leto 2017 skupščina imenuje družbo GM REVIZIJA PLUS, d.o.o., Ulica Gradnikove brigade 4, 1000 LJUBLJANA.

Gradivo:

Gradiva, o katerih se bo odločalo na skupščini, so na vpogled vsakemu članu združenja na sedežu združenja, Kersnikova 10A, Ljubljana, vsak delovni dan od 10. do 12. ure, od dneva objave dnevnega reda do vključno dneva zasedanja skupščine. Vsak član lahko gradivo na lastne stroške fotokopira. Gradiva so objavljena tudi na spletni strani združenja (www.sazor.si).

Pogoji za udeležbo članov na skupščini, sklepčnost skupščine in glasovanje:

Na skupščini lahko sodelujejo in imajo glasovalno pravico člani, ki so kot člani združenja z glasovalno pravico vpisani v ustrezno evidenco članov združenja na dan objave sklica skupščine (presečni dan).

Skupščina združenja je sklepčna, če je na seji prisotna vsaj večina članov združenja, ki sestavljajo zadevo kategorijo članov skupščine (avtorjev in založnikov). Če na začetku seje ni podana sklepčnost, je skupščina sklepčna, če so 15 (petnajst) minut po začetku seje prisotni najmanj trije člani združenja iz zadevne kategorije članov oz. doma skupščine.

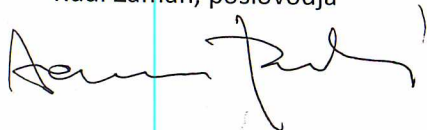
Člani lahko sodelujejo na skupščini in glasujejo po pooblaščenju, ki ima na skupščini enake pravice, kot bi jih imel član, ki ga je pooblastil. Pooblastilo mora biti dano v pisni obliki in posebej za vsako zasedanje skupščine. Pooblastilo mora biti skupščini predloženo pred začetkom zasedanja. Pooblaščenec glasuje na skupščini v skladu z navodili pooblastitelja, ki morajo biti v pooblastilu jasno razvidna. Pooblastilo ne sme povzročiti nasprotja interesov.

Vsak član združenja ima en glas, skupščina pa v vseh zadevah iz dnevnega reda odloča z navadno večino oddanih glasov, razen glede 2. točke dnevnega reda (Sprejem sprememb in dopolnitev Pogodbe o ustanovitvi združenja SAZOR GIZ), kjer je za sprejem sklepa potrebna večina najmanj treh četrtin na skupščini navzočih glasovalnih pravic.

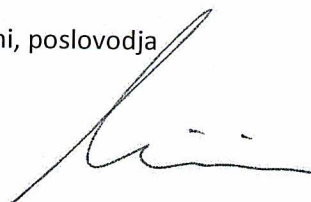
Glasovanje na skupščini je javno, z dvigom rok, razen če ni na skupščini odločeno drugače.

V Ljubljani, dne 13.6.2017

SAZOR GIZ
Rudi Zaman, poslovodja

Handwritten signature of Rudi Zaman in black ink, appearing as a stylized cursive script.

Miha Mazzini, poslovodja

Handwritten signature of Miha Mazzini in black ink, appearing as a stylized cursive script.